



Mach mit.

- Lebe deine Leidenschaft in einem sinnvollen Job
- Erlebe die einzigartige GEWA Kultur

Die GEWA ist ein sozialwirtschaftliches Unternehmen. Unser Kernanliegen ist es, Menschen zu befähigen ihren Platz in der Arbeitswelt zu finden.

Um diese Aufgabe wahrzunehmen, bieten wir Angebote zur beruflichen Integration und wirtschaftliche Dienstleistungen mit eigenen Betrieben in verschiedenen Branchen.

Zur Verstärkung unseres Teams **im Bundesarchiv Bern** suchen wir eine:n

Mitarbeiter:in Archivierung an einem angepassten Arbeitsplatz (50 %) in der Morgenschicht (Mo – Fr; 07.00 bis 11.00 Uhr)

Mit der Abteilung Technische Montage erledigen wir Kundenaufträge intern und extern direkt beim Kunden vor Ort.

Das ist dein Job

Archivgut beurteilen, nach Vorgabe vorbereiten für die Archivierung oder Scanning sowie Qualitätsprüfung

Das bringst du mit

Offenheit zum Schichtbetrieb in der Morgenschicht (Mo - Fr 07.00 bis 11.00 Uhr) – Zuverlässigkeit, Sorgfalt und exaktes Arbeiten – Sicherheit in der Anwendung von elektronischen Geräten – Freude an der Ausführung manueller sowie repetitiver Tätigkeiten – Teamfähigkeit – Selbständigkeit

Du erfüllst diese Kriterien

Du beziehst eine IV-Rente – Du bist motiviert, bei uns zu arbeiten – Du bist im Erwerbsalter – Du hast keine akute Suchtproblematik – Wohnst du ausserhalb des Kantons Bern? Wir übernehmen die Abklärungen.

Deine Neugierde geweckt?

Sende deine vollständigen Bewerbungsunterlagen (inkl. Angaben zur IV-Rente) an hr-office@gewa.ch

Marco Kilchenmann, Stv. Leiter Technische Montage, beantwortet gerne deine Fragen: 031 919 24 08